

*GMINA TUSZYN*  
*SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA*  
*BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE*

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Tuszyn**  
**ul. Piotrkowska 2/4**  
**95-080 Tuszyn**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego - **TI.2710.5.2014**  
Nr przetargu **14/2014**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:

**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.

**Akceptuję:**

**Burmistrz Miasta Tuszyn**

**mgr inż. Witold Małecki**

**Tuszyn, dnia 25.07.2014 r.**

**GMINA TUSZYN**  
**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**

**Rozdział 1. Obligatoryjne postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

**§ 1. Nazwa i adres Zamawiającego.**

**Gmina Tuszyn**

ul. Piotrkowska 2/4

95-080 Tuszyn

Telefon: (0-42) 232-13-82

Fax: (0-42) 61-43-069

Adres internetowy: [www.tuszyn.info.pl](http://www.tuszyn.info.pl)

Email: [inwestycje@tuszyn.info.pl](mailto:inwestycje@tuszyn.info.pl)

NIP 728-25-99-683

**§ 2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 09.08.2013 r, poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą Pzp” lub „Pzp”

**§ 3. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa z materiałów wykonawcy budynku świetlicy wiejskiej w Żerominie na podstawie dokumentacji projektowej zatwierdzonej **decyzją o pozwoleniu na budowę Nr 53/2014/T** - Starosty Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 22.04.2014r, znak: BGiGN.T.6740.165.59.2014. Projektowana powierzchnia użytkowa 148,75 m<sup>2</sup>, kubatura 750,0 m<sup>3</sup>.

Zakres prac obejmuje m.in.:

a) roboty budowlane, w tym:

- 1) wykopy,
- 2) fundamenty,
- 3) izolacje,
- 4) podłogi i posadzki,
- 5) schody zewnętrzne,
- 6) kominy,
- 7) ściany i ścianki,
- 8) stolarkę budowlaną,
- 9) wentylację,
- 10) schody drewniane,
- 11) dach,
- 12) roboty brukarskie,

b) instalacje wod.-kan, w tym:

- 1) wykopy,
- 2) montaż instalacji wodnej,
- 3) montaż urządzeń sanitarnych,
- 4) montaż podgrzewaczy wody,
- 5) próba szczelności i dezynfekcja sieci,

c) instalacje elektryczne, w tym:

- 1) montaż przewodów,
- 2) montaż osprzętu instalacyjnego,
- 3) montaż przyłącza,
- 4) montaż uziomu,
- 5) wykonanie pomiarów

2. Ponadto dla realizacji zamówienia należy uwzględnić niżej wymienione czynności i roboty oraz poniesienie kosztów z tym związanych:

- 1) Wykonanie wszelkich niezbędnych robót przygotowawczych, towarzyszących, rozbiórkowych, zabezpieczających, transportowych koniecznych do wykonania zadania i wynikających z zakresu zamówienia.
- 2) Pełna obsługa geodezyjna tj. tyczenie i inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza inwestycji zarejestrowana w Starostwie Powiatowym w 3 egz.
- 3) Sporządzenie dokumentacji budowy i powykonawczej.

**GMINA TUSZYN**  
**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**

- 4) Sporządzenie harmonogramu rzeczowo – finansowego w uzgodnieniu z Zamawiającym.
  - 5) Przygotowanie zaplecza placu budowy wraz z dostawą wszystkich wymaganych mediów oraz dojazdów i kładek dla przejść i przejazdów na plac budowy i do zaplecza budowy. Wszelkie opłaty za zużyte media obciążają Wykonawcę.
  - 6) Odtworzenie terenu do stanu pierwotnego.
  - 7) Usunięcie ewentualnych kolizji istniejącego uzbrojenia podziemnego i nadziemnego w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania inwestycji.
  - 8) Uzyskanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego z poniesieniem kosztów,
  - 9) Zlecenie badania wody potwierdzające jej przydatność do spożycia przez ludzi,
  - 10) Ewentualne wykonanie tymczasowej organizacji ruchu z niezbędnymi uzgodnieniami.
  - 11) Przeprowadzenie rozruchu wszystkich instalacji i urządzeń z uzyskaniem zakładanych parametrów wg obowiązujących norm i przepisów oraz sporządzenie stosownej dokumentacji.
  - 12) Wykonanie schematów, instrukcji obsługi i eksploatacji urządzeń, instrukcji BHP i pożarowej ( wraz z wyposażeniem w niezbędny sprzęt: gaśnice, koce, oznakowania itp. ).
  - 13) Przygotowanie aktualizacji umów z gestorami sieci.
  - 14) Sporządzenie świadectwa energetycznego budynku.
  - 15) Z upoważnienia Zamawiającego zawiadomienie o zakończeniu budowy Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego i uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie ze wszystkimi towarzyszącymi temu decyzjami, opiniami, świadectwami lub uzgodnieniami z poniesieniem kosztów.
  - 15) Sporządzenie planu BIOZ,
3. Wszędzie tam, gdzie w dokumentacji projektowej, w przedmiarze robót występują nazwy firmowe urządzeń, materiałów lub nazwy producentów, Zamawiający dopuszcza zastosowanie urządzeń, materiałów i rozwiązań równoważnych do opisanych ( o parametrach nie gorszych niż wskazane ) - art. 30 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Okres gwarancji.  
Wybrany wykonawca udzieli co najmniej 60 miesięcznej gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia.
5. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według słownika CPV:  
45212300-9 Roboty budowlane w zakresie budowy artystycznych i kulturalnych obiektów budowlanych,  
45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne  
45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego  
45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

**§ 4. Termin wykonania zamówienia.**

1. Realizacja zadania podzielona jest na etapy. Roboty określone w etapie I należy zakończyć do **30.11.2014r.**
2. Wymagany termin zakończenia realizacji całego przedmiotu zamówienia - **do 31.03.2015r. wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie budynku będącego przedmiotem zamówienia.**
3. **Inwestycja realizowana w ramach Wieloletniego Planu Finansowego na lata 2014-2015.**  
**( Faktura za wykonanie robót płatna w 2 transzach , tj. z budżetu 2014 roku oraz z budżetu 2015 roku, tj:**
  - **I-sza transza – faktura płatna w kwocie do wysokości środków przewidzianych w budżecie roku 2014,**
  - **II-ga transza płatna w 2015r.**  
**Kwota drugiej faktury stanowi różnicę między wartością wynagrodzenia Wykonawcy określoną w zawartej Umowie a należnością uregulowaną pierwszą fakturą ).**

**§ 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art.24 ust.1 ustawy Pzp :
- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.  
Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia ( zał.nr 2),
  - 2) Posiadają wiedzę i doświadczenie.  
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed

**GMINA TUSZYN**  
**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**

upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał co najmniej jeden obiekt o podobnym charakterze co przedmiot zamówienia **tj. jedną robotę budowlaną polegającą na budowie drewnianego obiektu użyteczności publicznej/mieszkalnego o powierzchni użytkowej minimum 145 m<sup>2</sup>.**

- 3) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia ( zał. nr 2),
  - 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca okaże się posiadaniem opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 600 000 zł.
2. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty, wskazanych w § 6 niniejszej SIWZ, **wg formuły “spełnia” - “nie spełnia”**.
3. Wykonawca musi wykazać spełnianie każdego z warunków.
4. Niespełnienie któregokolwiek warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

**§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych.**

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp należy dołączyć do oferty:
  - 1) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1-4 w związku z art. 44 ustawy Pzp. – wg wzoru stanowiącego załącznik **nr 2** do niniejszej SIWZ.
  - 2) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz **załączeniem dowodów** dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – wg wzoru stanowiącego załącznik **nr 3** do niniejszej SIWZ.  
W celu potwierdzenia spełniania warunku wiedzy i doświadczenia wykonawca, w wykazie robót budowlanych wskaże co najmniej jeden obiekt o podobnym charakterze co przedmiot zamówienia tj. **jedną robotę budowlaną polegającą na budowie drewnianego obiektu użyteczności publicznej/mieszkalnego o powierzchni użytkowej minimum 145 m<sup>2</sup>.**
  - 3) dowodami o których mowa w pkt 2) są:
    - poświadczenia lub inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia,
    - w przypadku gdy zamawiający jest podmiotem na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie o których mowa w pkt 2) zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów o których mowa w tym punkcie.Za najważniejsze roboty budowlane uważa się roboty niezbędne do wykazania spełniania warunku określonego w § 5 ust.1. Zamawiający nie wymaga informacji o robotach niewykonanych lub wykonanych nienależycie.
  - 4) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 600.000 zł.
2. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy dołączyć do oferty:
  - 1) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 – wg wzoru stanowiącego załącznik **nr 4** do niniejszej SIWZ.

**GMINA TUSZYN**  
**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**

- 2) aktualny odpisu z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - 4) aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Zobowiązanie takie należy złożyć w oryginale, nie dopuszcza się możliwości złożenia tego dokumentu w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

W przypadku gdy inny podmiot odda wykonawcy do dyspozycji swoją wiedzę i doświadczenie Zamawiający żąda dokumentu z którego będzie wynikać, iż podmiot ten będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

4. Zgodnie z art. 26 ust.2d ustawy Pzp wykonawca składa:
- 1) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp, albo
  - 2) informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się odpowiednie przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013, poz. 231 ).Zamawiający żąda od wykonawców mających siedzibę i miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokumentów wystawionych w kraju , w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzających, że:
- 1) nie otwarto likwidacji Wykonawcy i nie ogłoszono jego upadłości. Dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 2) wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.
6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w ust.5 , zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym , administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może się zwrócić do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
7. Wykonawca składa wszystkie dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

**§7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z**

**GMINA TUSZYN**  
**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**

**Wykonawcami.**

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie** i/lub **faksem**.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ, kierując swoje zapytania pisemnie lub faksem.
4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ. wpłynął po upływie terminu składania o którym mowa w pkt. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4 niniejszej SIWZ.
7. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ., bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej na której udostępniono SIWZ.
8. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ., oraz zamieści ją także na swojej stronie internetowej,
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ., nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ., oraz na swojej stronie internetowej,
10. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia i procedurą przetargową jest - Marek Michalak – tel.(42) 232 -13-82 wew. 43.

**§ 8. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Wysokość i termin wniesienia wadium.

- 1) Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

**16.000,00 zł** ( słownie: szesnaście tysięcy złotych)

- 2) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

2. Forma wadium.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

**UWAGA I**

Treść dokumentu gwarancyjnego powinna jednoznacznie wskazywać, że ma on charakter bezwarunkowy oraz nieodwołalny.

**UWAGA II**

Zamawiający wymaga, aby gwarancja wadialna składana była w formie oryginału, jeżeli z treści tego dokumentu wynika, że Zamawiający nie może mieć pewności, czy gwarancja nie wygasa na skutek „zwrotu gwarancji”, gdzie za „zwrot gwarancji” uważa się przekazanie jej oryginału wystawcy gwarancji.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem** na rachunek Zamawiającego prowadzony przez :

**Bank PEKAO S.A. O/Tuszyn 07 1240 3451 1111 0000 3031 6261**

**GMINA TUSZYN**  
**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez ustawę formach należy złożyć w kasie Urzędu Miasta w Tuszynie, ul. Piotrkowska 2/4, I piętro, a kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty.

4. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Utrata wadium.

1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

### **§ 9. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### **§ 10. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Forma oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
- 2) Ofertę sporządza się na piśmie pod rygorem nieważności.
- 3) Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę
- 4) Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.

5) Forma oferty:

- a) oferta powinna zapewniać pełną czytelność jej treści,
- b) treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- c) wszystkie karty składające się na ofertę powinny być spięte w jedną całość,
- d) każda karta oferty oraz załączniki powinny zostać ponumerowane,
- e) oferta musi być sporządzona w języku polskim.

6) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty. Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisywania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

7) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zastosowanie w tym zakresie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013, poz.231),

8) Wszystkie poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny oraz parafowane przez Wykonawcę (upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy),

9) Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: „ NIE UDOSTĘPNIĄĆ – INFORMACJE STANOWIĄ

**GMINA TUSZYN**  
**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**

TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZLIWEJ KONKURENCJI ( tekst jednolity Dz. U. Z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm. ) ” i powinny być odrębną częścią nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

2. Zawartość oferty:

- 1) Formularz ofertowy, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1**.
- 2) Dowód wniesienia wadium .
- 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy(ów) – *o ile dotyczy* (zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 6 SIWZ).
- 4) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymagane na podstawie art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2**.
- 5) Wykaz wykonanych robót – sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 3**
- 6) Poświadczenia, inne dokumenty potwierdzające, że roboty wykazane w załączniku nr 3 zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
- 7) Opłaconą polisą, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 300 000 zł.
- 8) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 4**.
- 9) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wg wzoru stanowiącego **złącznik nr 5** do niniejszej SIWZ,
- 10) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji , w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 11) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 12) Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 13) Oświadczenie o akceptacji przez wykonawcę wzoru umowy - sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 6**
- 14) Oświadczenie o udzielaniu gwarancji, rękojmi i reakcji serwisu - sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 7**.
- 15) Oświadczenie na podstawie art.8 ust. 3 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy) o nie ujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 8**.
- 16) Zbiorcze zestawienie elementów robót **załącznik nr 9**.
- 17) Kosztorys ofertowy.

**§11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1.Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 1 – parter (sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie

<b>do dnia</b>	<b>18.08.2014 r.</b>	<b>do godz.</b>	<b>11<sup>30</sup></b>
----------------	----------------------	-----------------	------------------------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce) i zaadresować na Zamawiającego następująco:

**Gmina Tuszyń**  
**ul. Piotrkowska 2/4**  
**95-080 Tuszyń**

**Oferta w postępowaniu przetargowym na:**

**„Budowa świetlicy wiejskiej w Żerominie”**



**GMINA TUSZYN**  
**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**

**Nie otwierać przed dniem: 18.08. 2014 r. godz.12<sup>00</sup>**

3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. Oferty zostaną otwarte w Urzędzie Miasta w Tuszynie I piętro -sala konferencyjna

<b>w dniu</b>	<b>18.08. 2014 r.</b>	<b>o godz.</b>	<b>12<sup>00</sup></b>
---------------	-----------------------	----------------	------------------------

5. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom w terminach wynikających z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp..

**§12. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający przyjmie za poprawną cenę brutto wyrażoną liczbą w formularzu oferty ( załącznik nr 1 ) bez względu na sposób jej obliczenia.
3. Rozbieżność ceny podanej liczbą, do ceny podanej słownie zamawiający przyjmie jako oczywistą omyłkę pisarską.
4. Zamawiający ustala **ryczałtowy** system wynagrodzenia. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę jego oferty.
5. Podstawę do określenia całkowitej ryczałtowej ceny stanowi zakres robót budowlanych określony w dokumentacji projektowej oraz SIWZ, realizowanych zgodnie z sztuką budowlaną i przepisami ustawy Prawo Budowlane oraz STWiOR, wraz z kosztami wszelkich opłat, badań, zajęć terenu itp.
6. Wykonawca winien sporządzić kosztorys ofertowy na podstawie dostarczonego przedmiaru robót. Przedmiar ma charakter informacyjno-pomocniczy. Załączony do oferty kosztorys ze względu na ryczałtowy sposób wynagrodzenia, będzie miał również charakter informacyjno-pomocniczy. Wyłonionego wykonawcę obowiązuje wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, SIWZ oraz STWiOR.
7. Zamawiający nie będzie badał zgodności podstawy wyceny, ani ilości robót w złożonych kosztorysach ofertowych. Załączone kosztorysy mają charakter informacyjno-pomocniczy.
8. Cena określona w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z dokumentacji, SIWZ, STWiOR i przedmiaru oraz oddania obiektu do użytkowania, jak również nie ujęte w dokumentacji projektowej, a niezbędne do wykonania zadania m.in.:
  - a) podatek od towarów i usług,
  - b) przygotowanie zaplecza budowy z dostawą niezbędnych mediów wraz z opłatami za korzystanie z nich,
  - c) zabezpieczenie placu budowy i jego oznakowanie,
  - d) sporządzenie planu BIOZ,
  - e) ewentualny projekt organizacji ruchu wraz z opłatami oraz uzyskanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego
  - f) obsługi geodezyjnej budowy,
  - g) sporządzenia 2 egz. dokumentacji budowy i powykonawczej, wraz z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą w 3 egz. oraz kosztami rejestracji w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Łodzi.
  - h) zabezpieczenia dojazdów i dojeżdż do posesji na czas robót,
  - i) zabezpieczenia istniejącego uzbrojenia na czas budowy,
  - j) usunięcia ewentualnych kolizji,
  - k) poniesienie innych niezbędnych opłat wynikających z prowadzonych prac ( m.in. nadzoru archeologicznego),
  - l) koszty pomiarów, prób, sprawdzeń, badań, uzyskania certyfikatu energetycznego itp.
  - m) opłaty i odszkodowania za wyrządzone szkody,
  - n) standard wykończenia obiektu równoważny rozwiązaniom zastosowanym w dokumentacji projektowej,
  - o) sporządzenie instrukcji obsługi, schematów technologicznych, instrukcji BHP, Ppoż. itp.,
  - p) poniesienie innych niezbędnych opłat za pozwolenia i badania wynikających z wydanych decyzji administracyjnych i uzgodnień,
  - r) zgłoszenie zakończenia do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego oraz uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
9. Wykonawcy zaleca się odwiedzenie i sprawdzenie miejsca robót oraz jego otoczenia w celu oceny, na własną odpowiedzialność, koszt i ryzyko, czynników koniecznych do przygotowania jego oferty i podpisania umowy na roboty. Wizyta na placu budowy nie będzie organizowana przez Zamawiającego.

**§13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

**GMINA TUSZYN**  
**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej Specyfikacji.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

**cena – 100%**

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów. Sposób obliczania punktów:

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}}{\text{cena badana brutto}} \times 100$$

4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**§14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty,
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2 ustawy Pzp, **po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.**
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

**§15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający żąda od wybranego wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej "zabezpieczeniem", w wysokości 10% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu -przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez

**Bank PEKAO S.A. O/Tuszyn 07 1240 3451 1111 0000 3031 6261**

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, natomiast pozostałe 30% zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**§16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Zamawiający wymaga, aby odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady została rozszerzona na czas trwania gwarancji ( art. 558 § 1 kodeksu cywilnego ).
2. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji umowy.
3. Wzór umowy stanowi załącznik nr 9 do niniejszej Specyfikacji.

*GMINA TUSZYN*  
**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
*BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE*

**§17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przewidziane są w dziale VI ustawy Pzp. – Środki ochrony prawnej.

**Rozdział 2. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

**§18. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**§19. Określenie maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**§20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7, lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4 jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

**§21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**§22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**§23. Opis aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**§24. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w niniejszym postępowaniu.

**§25. Opis wymagań, o których mowa w art. 29 ust 4 pkt 1 ustawy Pzp**

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1 ustawy Pzp.

**§26. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

**1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców

**2. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.**

**GMINA TUSZYN**  
**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**

3. Składając ofertę wspólnie ( art. 23 ustawy Pzp ) przez dwóch lub więcej wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

- a) ofertę oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w § 6 ust. 1 niniejszej specyfikacji - musi przedłożyć, w imieniu wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnik ustanowiony do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu.
- b) oświadczenia i dokumenty wymienione w § 6 ust 2 niniejszej specyfikacji - składa każdy z wykonawców w imieniu własnym.

**§27. Podwykonawstwo.**

- 1. Zgodnie z art.36b ust.1 ustawy Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.
- 2. Zgodnie z art. 143 b ust.1 ustawy, wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest obowiązany ,w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

**§ 28. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane ,których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli zamawiający określa takie wymagania.**

- 1.Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za roboty wykonane przez podwykonawcę.
- 2.Wykonawca przy realizacji niniejszego zamówienia zawrze umowy z podwykonawcami zgodnie z art.143b ustawy Pzp.
- 3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszego zamówienia zamierzając zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest obowiązany ,w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 4.Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy,podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- 5. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo,której przedmiotem są roboty budowlane:
  - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4,
  - 3) gdy uzależnia uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy,
  - 4) gdy uzależnia zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
- 6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w ww terminie uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
- 7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo,której przedmiotem są roboty budowlane,w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 8. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach o których mowa w ust.5.

**GMINA TUSZYN**  
**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**

9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w w/w terminie, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegających niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.
11. W przypadku o którym mowa w ust.10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust.4 zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Przepisy ust. 3-11 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
13. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.13 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych wykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust.13. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo,
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w ust.13, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
19. Zapłata przez zamawiającego na rzecz podwykonawcy dokonana będzie w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia roszczenia.
20. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.

#### **§29. Zmiany w umowie.**

1. Zamawiający dopuszcza zmiany w zawartej umowie w szczególności dot. terminu realizacji i wartości robót, z uwagi na:
  - 1) warunki atmosferyczne – w szczególności klęski żywiołowe,

**GMINA TUSZYN**  
**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**

- 2) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne lub archeologiczne;
- 3) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe (niezinwentaryzowane lub błędnie zinwentaryzowane obiekty budowlane);
- 4) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych;
- 5) wystąpienia zdarzeń niezawinionych przez Wykonawcę o charakterze nadzwyczajnym;
- 6) ograniczenia zakresu przedmiotu umowy, wtedy wartość robót wyłączonych zostanie ustalona w oparciu o stosowne pozycje kosztorysu ofertowego (w takim wypadku nastąpi zmniejszenie wynagrodzenia ryczałtowego i ustalenie jego nowej wartości).

**Rozdział 3 Wykaz załączników do niniejszej Specyfikacji.**

<b>L.p.</b>	<b>Oznaczenie załącznika</b>	<b>Nazwa załącznika</b>
1.	<b>Załącznik nr 1</b>	Wzór Formularza Ofertowego.
2.	<b>Załącznik nr 2</b>	Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp.
3.	<b>Załącznik nr 3</b>	Wzór wykazu wykonanych przez wykonawcę zamówień
4.	<b>Załącznik nr 4</b>	Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – art. 24 ust. 1 ustawy
5.	<b>Załącznik nr 5</b>	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
6.	<b>Załącznik nr 6</b>	Wzór oświadczenia dotyczącego akceptacji wzoru umowy.
7.	<b>Załącznik nr 7</b>	Wzór oświadczenia o udzieleniu gwarancji rękojmi i reakcji serwisu
8.	<b>Załącznik nr 8</b>	Wzór oświadczenia na podstawie art.8 ust.3 ustawy Pzp o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .
9.	<b>Załącznik nr 9</b>	Zbiornicze zestawienie elementów robót
	<b>Załącznik nr 10</b>	Wzór umowy
10.	<b>Załącznik nr 11</b>	Dokumentacja projektowa.
11.	<b>Załącznik nr 12</b>	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR).
12.	<b>Załącznik nr 13</b>	Przedmiar robót

**GMINA TUSZYN**  
**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

Wzór Formularza Ofertowego ( w przypadku oferty wspólnej składają łącznie wszyscy Partnerzy)

.....  
pieczęć Wykonawcy

.....  
miejscowość i data

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:**

**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**

**2.ZAMAWIAJĄCY**

**GMINA TUSZYN**  
**ul. Piotrkowska 2/4**  
**95-080 Tuszyn**

**3.WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

**4.OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

**5.Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam (y), że:**

- 1) Zapoznałem się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptuję treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści SIWZ, wraz z wyjaśnieniami i zmianami oraz oświadczam, że uzyskałem wszelkie informacje konieczne do przygotowania niniejszej oferty.
- 6.Przeprowadziliśmy wizję lokalną w terenie i sprawdziliśmy warunki wykonania przedmiotu zamówienia.
- 7.Uważam się związanym niniejszą ofertą na czas wskazany w § 9 SIWZ – tj. 30 dni.
- 4) Akceptuję wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ, w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 5) **Cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia jest ceną ryczałtową i wynosi:**

**BRUTTO:** ..... **PLN w tym podatek VAT (.....%)**

**słownie złotych brutto:** .....

Cena powyższa została obliczona przy zastosowaniu poniższych czynników cenotwórczych :

**GMINA TUSZYN**  
**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**

- stawka roboczogodziny : .....zł/godz.
- wskaźnik kosztów pośrednich : ..... %
- wskaźnik kosztów zakupu : ..... %
- wskaźnik zysku : .....%

8. W cenie zostały uwzględnione wszystkie dodatkowe nakłady, które nie występują w nakładach załączonych do SIWZ, a są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

7) Termin realizacji zamówienia - do 31.03.2015r. wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

8) Oświadczamy, że roboty objęte przedmiotem niniejszego zamówienia zamierzamy wykonać **w całości własnymi siłami / zatrudniając podwykonawców\***.

Częścią zamówienia, której wykonanie powierzone zostanie podwykonawcom jest: \*

.....  
.....

9) W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zabezpieczyć umowę zgodnie z wymaganiami SIWZ,

10) Składamy(y) niniejszą ofertę **[we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia], \***

11) Nie uczestniczę(ymy) w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia.

12) Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

13) Zwrot wadium na konto nr: .....,

14) **Udzielam (y) gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia na okres 60 m-cy oraz wyrażam zgodę na umowne rozszerzenie okresu rękojmi na czas trwania gwarancji ( art. 558 § 1 kodeksu cywilnego )**

**5. Podpis(y):**

l.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejsce i data
1.					
2.					

\* niepotrzebne skreślić



**GMINA TUSZYN**  
**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**  
**Załącznik nr 2 do SIWZ**

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymagane na podstawie art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013r, poz. 907 z późn. zm.)

.....  
pieczęć Wykonawcy

.....  
miejscowość i data

**1. ZAMAWIAJĄCY**

**GMINA TUSZYN**  
**ul. Piotrkowska2/4**  
**95-080 Tuszyn**

**9. Wykonawca**

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na :

**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**

**O Ś W I A D C Z E N I E \***

Na podstawie art.44 ustawy Pzp oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r, poz.907 z późn. zm.)  
dotyczące :

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej .

**10. Podpis(y):**

L. p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

**GMINA TUSZYN**  
**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**  
**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIENIA  
WARUNKU WIEDZY I DOŚWIADCZENIA**

.....  
pieczęć Wykonawcy

.....  
miejsowość i data

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**GMINA TUSZYN**  
**ul. Piotrkowska 2/4**  
**95-080 Tuszyn**

**11. Wykonawca (Partner)**

.....  
.....  
.....  
nazwa i adres Wykonawcy (Partnera)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na:

**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Oświadczam – oświadczamy\*, że zrealizowałem – zrealizowaliśmy\* następujące prace:

Lp.	Nazwa/Firma i adres Zamawiającego	Charakterystyka zamówienia (rodzaj, zakres, powierzchnia użytkowa)	Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę	Czas realizacji od ____ do ____ (m-c, rok)	
				5	6
1	2	3	4	5	6
1					
2					

Uwaga:

Należy załączyć dowody dotyczące najważniejszych robót określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

**12. Podpis(y):**

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

**GMINA TUSZYN**  
**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**  
**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

.....  
pieczęć wykonawcy

.....  
miejscowość i data

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**GMINA TUSZYN**  
**ul. Piotrkowska 2/4**  
**95-080 Tuszyn**

**2. WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**

oświadczamy , że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2013r, poz. 907 z późn. zm.).

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

**3.Podpis(y)**

**Uwaga :**

W przypadku oferty wspólnej, oświadczenie składa każdy wykonawca w imieniu własnym.

**GMINA TUSZYN**  
**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**  
**Załącznik nr 5 do SIWZ**

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ\***

.....  
pieczęć wykonawcy

.....  
miejscowość i data

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**GMINA TUSZYN**  
**ul. Piotrkowska 2/4**  
**95-080 Tuszyn**

**2. WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

**W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na: " Budowa świetlicy wiejskiej w Żerominie ", zgodnie z art. 26 ust.2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r, poz.907 z późn. zm.):**

**13. Składamy listę podmiotów razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50,poz.331 z późn. zm.)**

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		

.....  
/ miejscowość, data/

.....  
/podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy/

**14. Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych**

.....  
/ miejscowość, data/

.....  
/podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy/

**- należy wypełnić pkt.1 lub pkt 2.**

**GMINA TUSZYN**  
**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**  
**Załącznik nr 6 do SIWZ**

**Wzór oświadczenia dotyczącego akceptacji wzoru umowy**

.....  
pieczęć wykonawcy

.....  
miejscowość i data

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**GMINA TUSZYN**  
**ul. Piotrkowska 2/4**  
**95-080 Tuszyn**

**2. WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

15. Akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy.

16. Umowę zobowiązuję się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

**3. PODPIS(Y):**

L. p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data

**GMINA TUSZYN**  
**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**  
**Załącznik nr 7 do SIWZ**

**Wzór oświadczenia o udzieleniu gwarancji, rękojmi i reakcji serwisu**

.....  
pieczęć wykonawcy

.....  
miejsowość i data

**1. ZAMAWIAJĄCY:**  
**GMINA TUSZYN**  
**ul. Piotrkowska 2/4**  
**95-080 Tuszyn**

**17.WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE**

18.Udzielę (udzielimy) gwarancji na przedmiot zamówienia na okres 60 miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego zadania.

19.Wyrażamy zgodę na umowne rozszerzenie okresu rękojmi na czas trwania gwarancji ( art. 558 § 1 kodeksu cywilnego ).

20.Zapewniam(y) 24 godzinną reakcję serwisu na usunięcie usterek i awarii (uniemożliwiających prawidłowe funkcjonowanie inwestycji) – od momentu otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego lub użytkownika obiektu.

**21.PODPIS(Y):**

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

**GMINA TUSZYN**  
**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**  
**Załącznik nr 8 do SIWZ**

Oświadczenia, na podstawie art. 8 ust. 3 u.p.z.p o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

.....  
 pieczęć wykonawcy

.....  
 miejscowość i data

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**GMINA TUSZYN**  
 ul. Piotrkowska 2/4  
 95-080 Tuszyn

**22.WYKONAWCA (PARTNER):**

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:  
**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

Na podstawie art.8 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013r, poz.907 z późn. zm.) , wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			
3.			

**3. PODPIS(Y):**

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

**GMINA TUSZYN**  
**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**BUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W ŻEROMINIE**

**Załącznik nr 9 do SIWZ**  
**Zbiornicze zestawienie elementów robót**

		ETAP I		ETAP II	
		Netto	Brutto	Netto	Brutto
<b>1</b>	<b>Roboty budowlane</b>				
1.1	Wykopy			x	x
1.2.	Fundamenty			x	x
1.3	Izolacje			x	x
1.4	Podłogi i posadzki	x	x		
1.5	Schody zewnętrzne			x	x
1.6	Kominy			x	x
1.7	Ściany i ścianki			x	x
1.8	Stolarka budowlana	x	x		
1.9	Wentylacja			x	x
1.10	Schody drewniane			x	x
1.11	Dach			x	x
1.12	Roboty brukarskie	x	x		
<b>2</b>	<b>Instalacje wod-kan</b>				
2.1	Wykopy	x	x		
2.2	Montaż instalacji wodnej	x	x		
2.3	Instalacja kanalizacyjna	x	x		
2.4	Montaż urządzeń sanitarnych	x	x		
2.5	Montaż podgrzewaczy wody	x	x		
2.6	Próba szczelności i dezynfekcja instalacji	x	x		
<b>3</b>	<b>Instalacje elektryczne</b>				
3.1	Montaż przewodów	x	x		
3.2	Montaż osprzętu instalacyjnego	x	x		
3.3	Montaż przyłącza	x	x		
3.4	Montaż uziomu	x	x		
3.5	Wykonanie pomiarów	x			
	<b>Razem</b>				

**PODPIS(Y):**

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					